

Приложение № 2  
к Коллективному договору  
МОУ ДО ДЮСШ №4  
на 2023-2026 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель СТК

  
С.М. Ваганова  
«26» 04 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ДЮСШ №4

  
В.Ф. Рязанцев  
«26» 04 2023



## ПОЛОЖЕНИЕ О выплатах стимулирующего характера работникам МОУ ДО ДЮСШ № 4

### 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в целях повышения эффективности и качества труда работников МОУ ДО ДЮСШ № 4, развития их творческой активности, а также в целях повышения качества образовательного и воспитательного процессов.

1.2. Система выплат стимулирующего характера работникам МОУ ДО ДЮСШ № 4 включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда.

1.3. Данное положение устанавливает порядок, перечень и условия осуществления поощрительных выплат МОУ ДО ДЮСШ № 4.

1.4. Распределение поощрительных выплат производится в порядке, обеспечивающем государственно – общественных характер управления МОУ ДО ДЮСШ № 4.

1.5. Поощрительные выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда МОУ ДО ДЮСШ № 4.

1.6. Поощрительные выплаты производятся в установленном в ДЮСШ № 4 порядке.

1.7. Поощрительные выплаты могут устанавливаться в виде стимулирующих надбавок, вознаграждений и премий в % отношении (от должностного или базового оклада) или в абсолютных величинах.

### 2. Условия назначения поощрительных выплат работникам МОУ ДО ДЮСШ № 4

2.1. Перечень оснований установления поощрительных выплат для педагогических работников:

2.1.1. Показатели результативности (положительная динамика):

- знания, умения и навыки по виду спорта;

- сохранение здоровья обучающихся и воспитанников;
  - сохранение контингента обучающихся и воспитанников;
- 2.1.2. Подготовка призеров соревнований, олимпиад, конкурсов различного уровня.
- 2.1.2.1. Соревнования (за команду или индивидуальное первенство)

Уровень	1 место	2 место	3 место	Участие
Районный	50 %	40 %	30 %	20 %
Областной	До 100 %	До 80 %	До 50 %	40 %
Межрегиональный	До 100 %	До 100 %	До 100 %	100 %
Всероссийский	150 %	100 %	100 %	100 %
Международный	200%	200 %	200 %	До 200 %

2.1.2.2. Руководство областной командой – до 100 %

2.1.2.3. Подготовка спортсменов

- сборная области – до 100 %

- сборная России – до 200 %

2.1.2.4. Подготовка и проведение мероприятий общешкольного, районного, областного и других уровней.

Уровень	Сумма надбавки
Общешкольный	50 %
Районный	50 %
Областной	100 %
Межрегиональный	150 %
Всероссийский	До 200 %
Международный	До 200%

2.1.3	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, участие в исследовательской деятельности, использование в своей деятельности передового педагогического опыта ( при наличии документального подтверждения)	До 100%
2.1.4	Апробация и разработка новых авторских учебных программ.	До 100 %
2.1.5	Подготовка и проведение мероприятий образовательного учреждения, городского, областного и других уровней.	До 100%
2.1.6.	Представление и распространение опыта на районном, городском, областном и федеральном уровнях.	До 100%
2.1.7	Участие в методической работе	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выступления на семинарах, конференциях, педсоветах, методических объединениях;</li> <li>- проведение открытых занятий, уроков, мастер – классов;</li> <li>- обобщение и распространение передового педагогического опыта;</li> </ul> <p>Участие в конкурсах педагогического мастерства, проводимых на уровне муниципальных, областных, всероссийских.</p>	<p>До 100%</p> <p>До 50 %</p> <p>До 50 %</p> <p>До 100%</p>
2.1.8	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и их решения.	До 50 %
2.1.9	Высокий уровень исполнительской дисциплины .	До 50 %
2.1.10	<p>Качественное исполнение функций руководителя группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение ( отсутствие) пропусков обучающимися тренировок без уважительной причины;</li> <li>- организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и психического здоровья обучающихся (беседы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы, профилактика вредных привычек и др.);</li> <li>- проведение мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся ( сокращение числа обучающихся, состоящих на учете в детской комнате милиции; на внутришкольном учете; совершивших правонарушения);</li> <li>- отсутствие травматизма в образовательном учреждении;</li> <li>- отсутствие замечаний по работе с документами ( подготовка отчетов, заполнение журналов).</li> </ul>	<p>50 %</p> <p>До 70 %</p> <p>До 50%</p> <p>До 100%</p> <p>До 50%</p>
2.1.11	Иные основания, установленные локальным нормативным актом образовательного учреждения.	До 100 %
2.2	Перечень оснований установления поощрительных выплат для административного персонала:	
2.2.1	Отсутствие обоснованных жалоб на образовательное учреждение.	До 50%
2.2.2	Участие образовательного учреждения в мероприятиях проводимых на уровне муниципального района, Ярославской области.	До 100%
2.2.3	Участие обучающихся, воспитанников в мероприятиях различного уровня.	До 100%

2.2.4	Высокий уровень квалификации педагогического коллектива.	До 50 %
2.2.5	Наличие высоких творческих и профессиональных достижений в работе.	До 100%
2.2.6	Грамота Министерства Образования	10 % от оклада ежемесячно на учебный год
2.2.7	Грамота Департамента образования и Благодарственные письма Губернатора Ярославской области	5 % от оклада ежемесячно на учебный год
2.2.8	Выполнение особо важных заданий в установленный срок. К особо важным заданиям могут относиться задания, требующие организационных, административных и других решений в разовом порядке по реализации муниципальной и региональной политики в области образования -Проведение массовых мероприятий соревнований, - проектная деятельность, - проведение экспериментальной работы, внедрение новых разработок др.). - Проведение медицинских осмотров к соревнованиям и оздоровительным лагерям. - своевременное и качественное оформление учетно-отчетной документации - эффективное сотрудничество с различными организациями, учреждениями, общественностью - качественное выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима - качественное ведение программы «СБИС» - качественное заполнение отчетов «Служба занятости», «ПФР» и др.	До 100%
2.2.9	Наставничество над молодыми педагогами	20 %
2.2.9	Иные основания, установленные локальным нормативным актом образовательного учреждения.	До 100%
2.3	Перечень оснований установления поощрительных выплат для учебно – вспомогательного персонала	
2.3.1	Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей.	До 100%
2.3.2	Исполнительская дисциплина.	До 50 %

2.3.3	Отсутствие обоснованных жалоб.	До 50%
2.3.4	Иные основания, установленные локальным нормативным актом образовательного учреждения	До 100 %
2.4	Перечень оснований установления поощрительных выплат для заместителя директора по АХР	
2.4.1.	Руководство работам по благоустройству и озеленению территории	До 50 %
2.4.2.	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности здания и сооружений, электробезопасности, охраны труда.	До 80 %
2.4.3	Обеспечение качественных санитарно – гигиенических условий в помещениях, соответствующих СанПин	До 50%
2.4.4.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	До 80 %
2.4.5.	Обеспечение бесперебойной работы оборудования	До 50%
2.4.6.	Высокий уровень организации и контроля, за работой обслуживающего персонала	До 30%
2.4.7.	Высокий уровень исполнительской дисциплины(своевременная и качественная подготовка смет отчетов, договоров с обслуживающими организациями)	До 30 %
2.4.8.	Качественное ведение документации	До 50 %
2.5.	Перечень оснований установления поощрительных выплат для дворника	
2.5.1.	Содержание территории ОУ в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка территории	До 50 %
2.5.2.	За напряженность труда во время листопада, больших снеготаносов, качественная уборка территории от снега, своевременное обеспечение доступа обучающихся, сотрудников в т.ч. подъездных путей в зимнее время, покос травы в летнее время.	До 50 %
2.5.3.	Высокая исполнительская дисциплина	До 20%
2.6.	Перечень оснований установления поощрительных выплат для сторожа	
2.6.1.	Сохранность здания и оборудования в вечернее и ночное время	До 30 %
2.6.2.	Обеспечение пропускного режима в учреждение	До 30 %
2.6.3.	Высокая исполнительская дисциплина	До 20 %
2.7.	Перечень оснований установления поощрительных выплат для уборщика служебных помещений	

2.7.1	Содержание убираемых помещений в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка помещений	До 30 %
2.7.1.	Качественное проведение генеральных уборок	До 50 %
2.7.2.	Высокая исполнительская дисциплина	До 20 %
2.8.	Перечень оснований установления поощрительных выплат для рабочего по обслуживанию здания	
2.8.1.	Исправное состояние и своевременный ремонт оборудования, мебели и т.п.	До 50 %
2.8.2.	Оперативное устранение технических неполадок	До 50 %
2.8.3.	Создание безопасных условий в здании и на территории Учреждения, отсутствие травматизма на производстве	До 50 %
2.8.4.	Высокая исполнительская дисциплина	До 20 %
2.9.	Поощрительные выплаты в виде стимулирующих надбавок устанавливаются по результатам прошедшего учебного года.	До 150%
2.10.	<p>Единовременное премирование (вознаграждение) отличившихся работников образовательных учреждений может осуществляться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за качественное выполнение работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг основных обязанностей;</li> <li>- по итогам работы за определенный период (квартал, полугодие, год);</li> <li>- за безупречную трудовую деятельность;</li> <li>- за проведение разовых мероприятий в масштабе образовательного учреждения;</li> </ul> <p>При определении конкретного размера премии работника образовательных учреждений учитываются качество, объем и значимость проведенной работы, результаты работы.</p>	<p>До 100%</p> <p>До 100%</p> <p>До 100%</p> <p>До 70 %</p>
2.11.	Выплаты за совмещение профессий (должностей); за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ; за выполнение обязанностей времен отсутствующих работников.	До 100 %

## 2.12 Иные выплаты:

### Разовые выплаты

2.12.1. К юбилейным датам	До 100%
2.12.2. В связи с уходом на пенсию	До 100%
2.12.3. Рождением ребенка	До 100%

2.12.4. Свадьба	До 100%
2.12.5. Длительное лечение	До 100%
2.12.6. Смерть близких	До 100%
2.12.7. В честь праздников: Новый год, 23 февраля, 8 марта, государственные праздники, профессиональные праздники: день физкультурника, день учителя.	До 100%

Выплаты за напряженность труда:

2.12.8. Подготовка сооружений к соревнованиям и во время соревнований. Во время летнего оздоровительного лагеря, спортивных сборов и массовых мероприятий.	До 100 %
2.12.9. Срочная подготовка школьной документации, отчетности для вышестоящих организаций	До 100 %
2.12.10. Успешное прохождение лицензирования и аккредитации	До 100 %
2.12.11. За проведение технических работ связанных с обслуживанием здания	До 100 %
2.12.12. За интенсивность труда	До 100 %
2.12.13. За работу в выходные и праздничные дни	В соответствии со ст.149,154 ТК РФ
2.12.14. За работу в ночное время	35% часовой ставки
2.12.15. За работу в неблагоприятных условиях труда ( работа с моющими и чистящими средствами)	4% от ставки

### 3. Порядок назначения поощрительных выплат работникам ДЮСШ № 4

3.1 Порядок и условия распределения поощрительных выплат устанавливаются локальным нормативным актом ДЮСШ № 4 при участии членов трудового коллектива.

3.2. Руководитель ДЮСШ № 4 представляет в комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда коллектива информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для установления поощрительных выплат.

3.3. Выплаты стимулирующего характера работникам ДЮСШ № 4 производятся на основании приказа руководителя.

3.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю ДЮСШ № 4 производятся на основании приказа органа управления образованием в соответствии с разработанными критериями оценки деятельности руководителя.

